



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

### Istituto Comprensivo "Anoia – Giffone - F. Della Scala"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado

VIA BRUNO BUOZZI n° 13 - 89021 CINQUEFRONDI (RC). ☎ Tel. +390966/949149 - 📠 Fax 0966/933980

C. F. 82001060803 – Codice Univoco per Fattura Elettronica UFASU4 C. M. RCIC846006

✉ E-mail [rcic846006@istruzione.it](mailto:rcic846006@istruzione.it) – PEC [rcic846006@pec.istruzione.it](mailto:rcic846006@pec.istruzione.it) – 🌐 <https://icanoiagiffonedellascala.edu.it>

PROT. N. 3057/I.2

CINQUEFRONDI, 01/04/2026

Al Personale ATA

Al D.S.G.A.

Agli Atti – Al Sito Web

**Oggetto:** Vacanze di Pasqua 2026 - Orario Personale ATA - Chiusura Uffici Amministrativi -

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTE** le disposizioni vigenti;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola;

**VISTA** la Delibera n. 12 del Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 01/09/2025;

**VISTA** la Delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 05/09/2025;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Calabria n. 36 del 05/05/2025 di approvazione del nuovo calendario scolastico 2025/2026 per le scuole dell'infanzia statali, le scuole primarie e le scuole secondarie di I e II grado;

**VISTA** la Circolare Prot. n. 9522/U del 16.10.2025;

**VISTA** la Circolare Prot. n. 10131/U del 30.10.2025;

#### COMUNICA

La chiusura degli Uffici Amministrativi nei giorni inter festivi e pre festivi così come di seguito indicato:

- 3 aprile 2026: inter festivo;
- 7 aprile 2026 inter festivo.

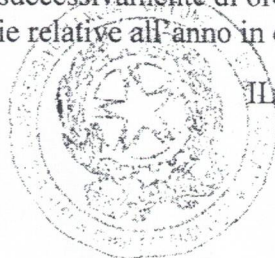
Il Personale ATA in servizio dal 2 aprile 2026 al 10 aprile 2026, presterà il seguente orario:

- giovedì 02 aprile 2026 dalle ore 07,30 alle ore 13,30;
- mercoledì 08 aprile 2026 dalle ore 07,30 alle ore 13,30;
- giovedì 09 aprile 2026 dalle ore 07,30 alle ore 13,30;
- venerdì 10 aprile 2026 dalle ore 07,30 alle ore 13,30;

L'orario di ricevimento al pubblico rimarrà aperto:

- il 02 aprile 2026 dalle ore 10,30 alle ore 12,30;
- il 09 aprile 2026 dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

Il Personale ATA, tenuto alla presenza nei citati giorni di chiusura, dovrà usufruire prioritariamente di ferie relative all'anno scolastico precedente, successivamente di ore prestate precedentemente in eccedenza rispetto all'orario di servizio o di ferie relative all'anno in corso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Dario INTORRE)