




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

Istituto Comprensivo Anicia- Giffone- F. Della Scala  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado  
Via B. Buozzi n. 13 - 89021 – Cinquefrondi (RC) - ' +390966/949149 FAX 0966/933980  
C.F. 82001060803 – Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFASU4  
Cod. Mecc RCIC846006- \*: RCIC846006@istruzione.it - PEC: rcic846006@pec.istruzione.it -   
[www.icanoiagiuffonefidiellascala.edu.it](http://www.icanoiagiuffonefidiellascala.edu.it)

Prot. n.9992 VII.2

Cinquefrondi, 27.10.2025

Al Docente

*Francesco FERRARO*

ATTE- Fascicolo Personale

**Oggetto: Decreto di nomina Tutor Tirocinante TFA Sostegno X Ciclo a. s. 2025.26**

**VISTO** il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D. P. R. n. 275/1999;

**VISTO** l'art. 25, del D. Lgs n. 165/2001;

**VISTO** il D. M. n. 249/2010;

**VISTO** il D. M. n. 8.11.2011;

**VISTE** le richieste presentate dalle studentesse iscritte ai Corsi di Specializzazione sul Sostegno Secondaria di I Grado per l'a. s. 2025/25, di poter svolgere le attività di tirocinio formativo esterno diretto e indiretto presso questo Istituto;

**VISTO** il Decreto prot. 28135 del 30/09/2025 dell'USR per la Calabria col quale viene approvato l'elenco delle Istituzioni Scolastiche accreditate per lo svolgimento di tirocinio diretto e indiretto;

### NOMINA

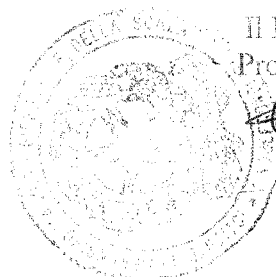
Il docente **Francesco FERRARO** quale tutor nel tirocinio di formazione ed orientamento del tirocinante **Gisella CARULLO** iscritto al corso TFA Sostegno Scuola Secondaria di I Grado per un numero di ore 150, con i seguenti compiti:

-accogliere nel plesso e nella propria classe/sezione il tirocinante, favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;

-programmare con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto Formativo,

-attestare la presenza del tirocinante in aula e le attività da lei/lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'ente promotore,

-collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati; redigere una relazione finale sull'attività di tirocinio.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Maria D'AMORE