



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

Istituto Comprensivo Anoia- Giffone- F. Della Scala

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado**

Via B. Buozzi n. 13 - 89021 – Cinquefrondi (RC) - ' +390966/949149 FAX 0966/933980

C.F. 82001060803 – Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFASU4

Cod. Mecc RCIC846006- \*: RCIC846006@istruzione.it - PEC: rcic846006@pec.istruzione.it - 📧

[www.icanoia-giffone-fdellascala.edu.it](http://www.icanoia-giffone-fdellascala.edu.it)

PrOT. N. 7408 VII.2

Cinquefrondi, 02.10.2024

**AI Docente**

Antonio SALARIS

**AI DSGA**

**Agli atti- Fascicolo personale**

**AL SITO WEB DELL'ISTITUTO**

**Oggetto: Nomina Coordinatore dei Corsi di Strumento Musicale – Plesso “Giffone”- a. s. 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. 297/1994 come modificato dall'art. 88 della L. 350/2003 e dall'art. 19 c.6 del D.L. 98/2011, concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 art. 25 c.5;

**VISTO** il CCNL 2016/1018;

**VISTO** il comma 18 art. 1 della Legge 107/2015;

**RITENUTO** necessario coordinare le attività del corso di strumento musicale;

**VISTA** la Delibera n. 19 del Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 18.09.2024

**NOMINA**

Il **Professore Antonio SALARIS** quale coordinatore dei Corsi di strumento musicale della Scuola Secondaria di I Grado Plesso “Giffone” per l'anno scolastico 2024/2025.

Art. 1 -Il Coordinatore di strumento musicale è:

- Il Referente del Dirigente Scolastico per qualsiasi problema (didattico, disciplinare e di altro genere), si verifichi durante l'attività pomeridiana dello strumento;
- Il Referente privilegiato dalle famiglie, che a lui riferiranno gli aspetti significativi della personalità dei figli, per consentire alla scuola di conoscerli e di poterli aiutare;
- Il punto di riferimento degli altri docenti di strumento, per la soluzione dei problemi;
- Il Responsabile degli esiti del lavoro del gruppo di strumento musicale;
- Il facilitatore dei rapporti fra i docenti.

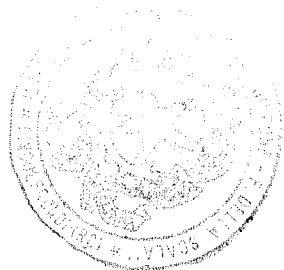
Art. 2- Al docente sono affidati i seguenti compiti:

- In assenza del Collaboratore del Dirigente Scolastico e del Responsabile di Plesso, rappresenta il DS durante l'orario pomeridiano;

- Promuove, in accordo con il DS e i Colleghi di Strumento, la partecipazione a: rassegne, concorsi musicali e manifestazioni varie interne ed esterne;
- Provvede all'organizzazione delle manifestazioni di tutte le attività musicali, previa autorizzazione del DS;
- Coordina, all'inizio dell'anno, l'organizzazione dell'orario interno dei docenti di strumento;
- Raccoglie i permessi per le uscite didattiche riguardanti la partecipazione a rassegne musicali, concorsi, manifestazioni varie interne ed esterne e alle altre attività musicali programmate;
- Cura la raccolta e la diffusione di tutta la documentazione afferente ai docenti di strumento: programmazioni, relazioni, verbali di riunioni, tabulazioni, dati, convocazione dei genitori, tempestive informazioni in merito a: rendimento didattico, assenze, ritardi e disciplina degli alunni;
- Cura il monitoraggio delle attività di strumento musicale;
- In presenza di problemi urgenti, convoca riunioni straordinarie;
- Collabora con le FF.SS. e con i coordinatori di classe;
- Collabora con il docente di musica per l'organizzazione delle prove musicali dell'esame conclusivo del I ciclo.

L'attività sarà remunerata con il FIS a titolo di compenso accessorio in base ai criteri che saranno definiti in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

Il presente atto di nomina vale come incarico.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Dario INTORRE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dario Intorre', written over the printed name.