



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

Istituto Comprensivo Anoa- Giffone- F. Della Scala

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado**

Via B. Buozzi n. 13 - 89021 – Cinquefrondi (RC) - ' +390966/949149 FAX 0966/933980

C.F. 82001060803 – Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFASU4

Cod. Mecc RCIC846006- \*: RCIC846006@istruzione.it - PEC: rcic846006@pec.istruzione.it -

[www.iccinquefrondi.edu.it](http://www.iccinquefrondi.edu.it)

Prot. n. 1953 I.2

Cinquefrondi 20.03.2023

Ai Genitori degli alunni Classi III<sup>^</sup>  
Ai Docenti delle Classi III<sup>^</sup>  
Scuola Secondaria di 1° Grado  
Al DSGA  
Sito web-Atti

OGGETTO: VIAGGIO D'ISTRUZIONE, AUTORIZZAZIONE E ACCONTO QUOTA DI PARTECIPAZIONE.

Si comunica che, sulla base delle indicazioni pervenute in seguito alla Circolare Prot. n. 1012 VII.2 del 10.02.2023, gli insegnanti delle classi III<sup>^</sup> dell'Istituto hanno chiesto di partecipare al viaggio d'istruzione per le regioni Lazio e Campania.

**La quota singola di partecipazione è di Euro 350.00 (trecentocinquanta).**

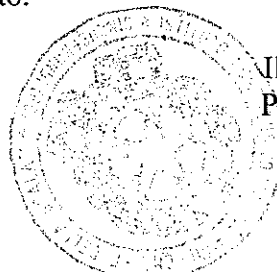
Gli allievi potranno partecipare al viaggio d'istruzione se sarà garantita la presenza dei docenti accompagnatori. Inoltre, considerato che è urgente quantificare il numero esatto dei partecipanti, le famiglie degli alunni interessati, **entro venerdì 24 marzo 2023** dovranno consegnare presso gli Uffici di Segreteria o via email all'indirizzo di posta elettronica ([rcic846006@istruzione.it](mailto:rcic846006@istruzione.it)) sia il modello di autorizzazione firmato da entrambi i genitori che la ricevuta dell'acconto della quota di partecipazione, pari a **Euro 100.00 (cento)** da versare sul conto IBAN (IT 38 R0103081500000002246826 Agenzia MPS sede di Polistena).

Con successiva circolare sarà comunicata la data entro cui versare il saldo di Euro 250.00 (duecentocinquanta).

I docenti disponibili ad accompagnare le classi sono invitati a produrre domanda scritta ed inviarla tramite email.

Si allegano:

- Programma di massima del viaggio;
- Modello di autorizzazione con modalità di pagamento.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Dario INTORRE